



PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE

Prot. 0013815

dell'8 aprile 2015

AVVISO PUBBLICO DI COSTITUZIONE DELL'ALBO FORNITORI

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 22 marzo 2013 è stato approvato il "Regolamento per la disciplina dei contratti" dell'Ente, successivamente modificato e integrato con deliberazioni del Commissario Straordinario n. 13 del 18 giugno 2014 e n. 27 del 27 ottobre 2014, che, al Titolo V, istituisce l'Albo Fornitori (art. 107) e ne disciplina le modalità di formazione (art. 108) e aggiornamento (art. 109) nei seguenti termini :

Art. 107 – Istituzione albo fornitori

1. La Provincia istituisce, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 125, commi 11 e 12, del Codice, gli elenchi degli operatori economici per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture mediante cottimo fiduciario.
2. Gli elenchi potranno essere formati sia da ciascun settore, per gli affidamenti di competenza, sia con modalità accentrate valide per l'intero Ente in caso di istituzione della Unità Organizzativa Gare.
3. Le richieste di iscrizione e di variazione sono effettuate con procedure informatiche.
4. Il bando che istituisce l'albo fornitori e ne regola l'aggiornamento è pubblicato sul sito informatico della Provincia.

Art. 108 - Iscrizione all'Albo

1. Le Imprese in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice dei contratti nonché iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad altro registro ufficiale previsto dalla legge possono iscriversi all'Albo per le categorie per le quali sono in possesso dei requisiti di capacità tecnico-economica.
2. L'iscrizione all'Albo è conseguente alla positiva verifica formale della correttezza dei dati dichiarati.
3. Le richieste di iscrizione non vincolano la Provincia all'abilitazione del candidato.
4. L'abilitazione ha la durata stabilita nel bando di riferimento, comunque non inferiore a un anno.

Art. 109 - Aggiornamenti dell'Albo

1. L'albo è aperto e aggiornato annualmente.
2. I soggetti abilitati sono tenuti a segnalare tempestivamente ogni variazione che li riguarda. Entro il 31 gennaio dovranno comunicare i dati sulle capacità finanziarie di cui all'art. 41 del Codice.
3. Per il rinnovo dell'abilitazione deve essere seguito l'iter procedurale di cui all'art. 108.
4. Sono cancellati dall'Albo i soggetti che:
 - a) non abbiano provveduto al rinnovo dell'iscrizione di cui al comma 3;
 - b) si siano resi responsabili di false dichiarazioni;
 - c) si siano resi responsabili di gravi inadempimenti contrattuali attestati dal responsabile del procedimento;
 - d) non abbiano provveduto a segnalare tempestivamente il venir meno dei requisiti necessari per l'abilitazione.
5. La cancellazione di cui al comma 4 viene disposta su segnalazione del dirigente competente.

Con determina dirigenziale 803/2015 del registro generale delle determinazioni L.C.C. è stato approvato lo schema di avviso pubblico e la modulistica per la iscrizione all'Albo Fornitori per l'affidamento di lavori (Allegato A) e per l'iscrizione all'Albo Fornitori per l'affidamento di forniture e servizi (Allegato B).

L'iscrizione all'Albo è aperta a tutti gli operatori economici che hanno titolo per trattare con la pubblica amministrazione.

L'Albo sarà strutturato in sezioni, sottosezioni ed elenchi di iscrizione come di seguito specificato:

- a) **sezione "LAVORI"** : possono essere iscritti, negli elenchi richiesti, gli operatori economici di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 34 del "codice dei contratti pubblici" in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 38 del D.lgs 163/2006) e di capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale

(artt. 41 e 42 del D.lgs 163/2006) oltre agli altri requisiti eventualmente necessari (albi speciali, idoneità professionali, ecc.)

b) sezione “SERVIZI E FORNITURE” : possono essere iscritti, negli elenchi richiesti, tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del Codice dei contratti , iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad altro registro ufficiale previsto dalle norme vigenti e in possesso dei necessari requisiti di capacità tecnico-economica;

b.1) sottosezione “Servizi e Forniture” – MePa : l’iscrizione è riservata agli operatori economici abilitati nel Bando MePa di riferimento;

b.2) sottosezione “Servizi e Forniture” – Mercato Libero : l’iscrizione è riservata a tutti gli operatori economici che operano sul libero mercato.

Si precisa che per quanto attiene l’acquisizione di servizi e forniture il ricorso all’Albo avverrà sempre e comunque nel rispetto della normativa che disciplina, per le pubbliche amministrazioni, l’adesione alle convezioni stipulate dalla CONSIP S.p.A (società concessionaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze) nonché del MEPA (Mercato elettronico della pubblica Amministrazione) .

L’Albo Fornitori per l’affidamento di lavori sarà approvato con determinazione del Dirigente Settore VII; L’Albo Fornitori per l’affidamento di forniture e servizi sarà approvato con determinazione del Dirigente Settore VI.

Entrambi gli Albi saranno pubblicati per 30 giorni all’Albo Pretorio on-line dell’Ente e permanentemente sul sito internet dell’Ente www.provincia.ragusa.it .

Fino a quando non sarà costituita l’U.O.A. Gare, e comunque fino a diversa determinazione, soggetto deputato alla tenuta dell’Albo è l’U.R.P. che provvederà a formare, secondo richiesta dell’Ufficio interessato, attingendo dallo specifico elenco e nel rispetto del principio della rotazione, il gruppo di operatori economici da invitare alla gara.

L’iscrizione all’Albo ha effetto permanente; l’operatore economico sarà perciò chiamato, in sede di gara, a confermare i requisiti in base ai quali ha ottenuto l’iscrizione.

Dopo la prima formazione dell’Albo, le nuove iscrizioni e le modificazioni che comportino ampliamento delle facoltà degli iscritti sono disposte in sede di aggiornamento che sarà effettuata con cadenza annuale. A tal fine le domande di nuova iscrizione e le richieste di modifica dell’iscrizione dovranno essere presentate entro il termine perentorio del 31 gennaio. L’aggiornamento dell’Albo sarà approvato, con provvedimento del dirigente che ne ha pronunciato l’approvazione, entro il successivo 31 marzo.

L’operatore economico iscritto all’Albo ha l’obbligo di comunicare le variazioni nei propri requisiti, organizzazione e struttura che siano pregiudizievoli ai fini del mantenimento dell’iscrizione, entro trenta giorni dal verificarsi delle stesse. In conseguenza della predetta comunicazione si procederà, anche in corso d’anno, alla cancellazione dell’iscrizione o alla sua variazione in senso limitativo. L’omessa comunicazione comporterà la cancellazione dall’Albo.

Si procederà, altresì, anche in corso d’anno alla cancellazione dall’Albo dell’operatore economico interessato nei seguenti casi :

- a) vengano meno i requisiti di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- b) siano in corso procedimenti penali relativi a delitto che per la sua natura o per la sua gravità faccia venir meno i richiesti requisiti di natura morale;
- c) siano in corso accertamenti per responsabilità concernenti irregolarità nell’esecuzione della commessa;
- d) condotta tale da turbare gravemente la normalità dei rapporti con la committenza;
- e) negligenza nell’esecuzione del contratto;

- f) infrazioni, debitamente accertate e di particolare rilevanza, alle leggi speciali e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- g) sospensione dell'efficacia delle iscrizioni alla C.C.I.A.A. ovvero abilitazione al MePa o attestazioni SOA che hanno consentito l'iscrizione all'albo.
- h) grave negligenza o malafede nell'esecuzione del contratto;
- i) condanna per delitto che per sua natura o per la sua gravità faccia venir meno i requisiti di natura morale richiesti per l'iscrizione all'albo;
- l) emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 2 dicembre 1956, n. 1423;
- m) fallimento, liquidazione, cessazione di attività;
- n) domanda di cancellazione dall'albo;
- g) revoca o decadenza dell'efficacia delle iscrizioni alla C.C.I.A.A. abilitazione MEPA o attestazioni SOA che hanno consentito l'iscrizione all'albo.

I provvedimenti di cancellazione dall'Albo vengono adottati dal Dirigente che ne ha pronunciato l'approvazione.

La cancellazione dall' Albo sarà comunicata a mezzo PEC. L'adozione del relativo provvedimento è preceduto dalla comunicazione all'interessato dei relativi motivi con fissazione di un termine, non inferiore a 15 giorni, per le sue deduzioni.

La domanda di iscrizione, corredata di fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, deve essere presentata utilizzando **esclusivamente** la modulistica che costituisce parte integrante del presente avviso (ALLEGATO "A" - lavori), (ALLEGATO "B" - forniture e servizi) che in formato editabile è disponibile sul sito internet dell'Ente www.provincia.ragusa.it – sezione : bandi di gara / altri avvisi.

La domanda, completa di allegati, firmata digitalmente va trasmessa con PEC :

all'indirizzo : segreteria.s6@pec.provincia.ragusa.it per richiesta di iscrizione alla sezione FORNITURE E SERVIZI

all'indirizzo : segreteria.s7@pec.provincia.ragusa.it per richiesta di iscrizione alla sezione LAVORI

entro le ore 12:00 del giorno 15 maggio 2015

Per documentare il possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo l'operatore economico potrà avvalersi delle facoltà concesse in materia di documentazione amministrativa dal D.P.R. n. 445/2000, e sarà in obbligo di corredare l'istanza con i documenti non sostituibili con dichiarazioni ai sensi del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Le richieste successive a quelle di prima iscrizione e le richieste di variazione delle iscrizioni possedute vanno formalizzate con l'utilizzo dell'allegata modulistica che potrà essere oggetto di modifica per sopravvenute disposizioni normative.

Non saranno considerate ammissibili le domande con dichiarazioni parziali ovvero pervenute oltre il termine concesso; tali domande potranno, comunque, essere oggetto di valutazione in fase di successivo aggiornamento dell'Albo, previa eventuale integrazione.

L'iscrizione all'Albo è conseguente alla positiva verifica formale della correttezza dei dati dichiarati.

Le domande di iscrizione saranno valutate rispettivamente dal Dirigente del VI settore relativamente alle istanze di iscrizione alla sezione "Servizi e forniture", e dal dirigente del VII Settore relativamente alle istanze di iscrizione alla sezione "Lavori". L'eventuale non accoglimento

sarà motivato e comunicato con PEC all' interessato che avrà termine non inferiore a giorni quindici per eventuali deduzioni.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per giorni 30.

Ai sensi del D.lvo 30 giugno 2003 n.196 e s. m. e i. - codice in materia di protezione dei dati personali – il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato esclusivamente alla formazione dell'Albo Fornitori dell'Ente e sarà effettuato con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili od incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con la procedura di acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture.

Ai richiedenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.l.vo n. 196/2003.

Responsabile del procedimento per l'Albo Fornitori – Servizi e Forniture: rag. Sebastiano Sorrentino tel.

0932-675310 E-mail nuccio.sorrentino@provincia.ragusa.it

Responsabile del procedimento per l'Albo Fornitori – Lavori : dott. Emanuele Criscione tel. 0932-251157

Mail: emanuele.criscione@provincia.ragusa.it

IL DIRIGENTE SETTORE VI

Ing. Salvatore Maucieri

IL DIRIGENTE SETTORE VIII

ing. Carlo Sinatra